

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 474 г. Челябинска»
Ул.Пограничная, 23а, г. Челябинск, 454108, тел./факс (8351)256-07-20,
e-mail: mdoy474@mail.ru

Принято
На заседании Педагогического совета
МАДОУ «ДС № 474 г. Челябинска»
Протоколом № 1 от 31.08.2022 г

Утверждено
И. о. заведующего
МАДОУ «ДС № 474 г. Челябинска»
С. Ф. Шарова

ПОЛОЖЕНИЕ

**О правилах приёма на обучение по дополнительным
общеобразовательным общеразвивающим программам,
порядке оформления возникновения, приостановления,
восстановления и прекращения образовательных
отношений**

МАДОУ «ДС № 474 г. Челябинска»

I. Общие положения

1. Настоящее Положение о Правилах приема на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам, порядке оформления возникновения, приостановления, восстановления и прекращения образовательных отношений Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 474 г. Челябинска» (далее - Положение) определяет правила приема детей на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам, порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 474 г. Челябинска» (далее - МАДОУ «ДС № 474 г. Челябинска») и родителей (законных представителей) детей.

2. Положение разработано на основе следующих нормативных документов:

- Федерального Закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в редакции от 24.03.2021);

- Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам (Приказ Министерства просвещения РФ от 09.11.2018 № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам») с изменениями на 30 сентября 2020 года;

- Устава МАДОУ «ДС № 474 г. Челябинска».

3. В целях исполнения настоящего Положения используются следующие понятия:

- родитель - мать, отец, усыновитель и их законные представители;

- законный представитель - опекун, попечитель;

- обучающийся - лицо, осваивающее дополнительную общеобразовательную общеразвивающую программу.

II. Правила приёма детей на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам

4. Прием на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам в МАДОУ «ДС № 474 г. Челябинска» проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с настоящим Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

5. МАДОУ «ДС № 474 г. Челябинска» самостоятельно формирует контингент обучающихся по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам в соответствии с действующим законодательством, Уставом и иными локальными актами.

6. Прием на обучение по дополнительным образовательным программам,

а также на места с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами проводится на условиях, определяемых локальными нормативными актами МАДОУ «ДС № 474 г. Челябинска» в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Количество детей, принимаемых на обучение, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий в объединении, кружке, студии и т.д. зависят от направленности дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы и определяются приказом заведующего МАДОУ «ДС № 474 г. Челябинска» с учетом санитарно-эпидемиологических правил и нормативов.

8. При приеме на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам МАДОУ «ДС № 474 г. Челябинска» обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим Уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

9. Прием на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам в МАДОУ «ДС № 474 г. Челябинска» осуществляется в течение всего календарного года при наличии свободных мест.

10. Прием детей в МАДОУ «ДС № 474 г. Челябинска» осуществляется на основе заявления родителей (законных представителей) ребенка.

11. Заявление о приеме представляется в МАДОУ «ДС № 474 г. Челябинска» на бумажном носителе и (или) в электронной форме через единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) региональные порталы государственных и муниципальных услуг (функций).

12. В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка; б) дата рождения ребенка;

в) реквизиты свидетельства о рождении ребенка;

г) адрес места жительства (места пребывания, места фактического проживания) ребенка;

д) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;

е) реквизиты документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;

ж) реквизиты документа, подтверждающего установление опеки (при наличии); з) адрес электронной почты, номер телефона (при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;

и) о выборе языка образования, родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка.

Форма заявления размещается МАДОУ «ДС № 474 г. Челябинска» на

информационном стенде и на официальном сайте МАДОУ «ДС № 474 г. Челябинска» в сети Интернет.

13. Для приема в МАДОУ «ДС № 474 г. Челябинска» родители (законные представители) ребенка предъявляют следующие документы:

а) документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребенка, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина или лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 30, ст. 3032);

б) свидетельство о рождении ребенка или для иностранных граждан и лиц без гражданства - документ(-ы), удостоверяющий(е) личность ребенка и подтверждающий(е) законность представления прав ребенка;

в) документ, подтверждающий установление опеки (при необходимости);

д) зачисление детей для обучения по дополнительным общеобразовательным программам в области физической культуры и спорта осуществляется при отсутствии противопоказаний к занятию соответствующим видом спорта.

Родители (законные представители) ребенка, являющиеся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным переводом на русский язык.

14. Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в образовательной организации.

15. Также при приеме на обучение родители оформляют согласие на проведение занятий по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам в режимных моментах.

16. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования (официальный сайт образовательной организации), с уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, с дополнительными общеобразовательными общеразвивающими программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся фиксируется в заявлении о приеме в МАДОУ «ДС № 474 г. Челябинска» и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

17. Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

18. Заявление о приеме в МАДОУ «ДС № 474 г. Челябинска» и копии

предъявленных документов регистрируются руководителем образовательной организации или уполномоченным им должностным лицом, ответственным за прием документов, в журнале приема заявлений о приеме на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам в МАДОУ «ДС № 474 г. Челябинска».

19. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается документ (расписка) в получении документов, содержащий информацию о регистрационном (индивидуальном) номере заявления о приеме ребенка в образовательную организацию, перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица образовательной организации, ответственного за прием документов, и печатью образовательной организации.

20. Место на обучение по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе предоставляется при освобождении мест в соответствующем объединении (студии, кружке и т.д.) в течение года.

21. После приема документов, указанных пунктах 12 и 13 настоящего Положения, для обучения на платной основе МАДОУ «ДС № 474 г. Челябинска» заключает договор об образовании по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам (далее - договор) с родителями (законными представителями) ребенка.

22. Руководитель МАДОУ «ДС № 474 г. Челябинска» издает распорядительный акт о зачислении ребенка на обучение дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе (далее - приказ) в течение трех рабочих дней после заключения договора.

23. Приказ, в трехдневный срок после издания, размещается на информационном стенде МАДОУ «ДС № 474 г. Челябинска».

24. На каждого ребенка, зачисленного в МАДОУ «ДС № 474 г. Челябинска», оформляется личное дело, в котором хранятся все предоставленные родителями (законными представителями) ребенка документы.

III. Порядок оформления возникновения образовательных отношений

25. Комплектование объединений дополнительного образования проводится на основе письменного заявления родителей (законных представителей) детей о зачислении на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам на ту или иную программу.

26. На основании заявлений педагоги формируют состав объединений (кружков, студий и т.д.).

27. Основанием возникновения образовательных отношений между МАДОУ «ДС № 474 г. Челябинска» и родителями (законными представителями) является распорядительный акт (далее - приказ) заведующего МАДОУ «ДС № 474 г. Челябинска» о приеме (зачислении) лица для обучения по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам в МАДОУ «ДС № 474 г. Челябинска».

28. По результатам комплектования руководителем МАДОУ «ДС № 474 г. Челябинска» издаётся приказ о зачислении детей в объединения с указанием названия объединения или дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы на текущий учебный год.

29. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами МАДОУ «ДС № 474 г. Челябинска», возникают у лица, принятого на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам, с даты, указанной в приказе о приеме на обучение.

30. При приеме на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам на платной основе, изданию приказа о зачислении ребенка в МАДОУ «ДС № 474 г. Челябинска», предшествует заключение договора об образовании по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам между родителями (законными представителями) ребенка и МАДОУ «ДС № 474 г. Челябинска».

31. Договор об образовании по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам заключается в простой письменной форме между дошкольной организацией (в лице заведующего) и родителями (законными представителями) ребенка.

32. В договоре об образовании указываются основные характеристики предоставляемого образования (образовательной услуги), в том числе вид, уровень и (или) направленность дополнительной образовательной программы, форма получения образования и форма обучения, срок освоения дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы (продолжительность обучения), язык образования, права, обязанности и ответственность сторон.

33. В договоре об образовании не могут содержаться условия, ограничивающие права или снижающие уровень гарантий обучающихся, по сравнению с установленными законодательством об образовании.

34. В договоре указывается срок его действия.

35. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору стороны несут в порядке, установленном действующим законодательством.

36. Стороны прилагают совместные усилия для создания условий для осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам МАДОУ «ДС № 474 г. Челябинска».

IV. Порядок и основания для перевода обучающихся

37. Обучающиеся могут быть переведены с обучения по одной дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе на обучение по другой, вновь выбранной дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе на основании заявления родителей (законных представителей) обучающегося при наличии свободных мест.

38. Обучающиеся считаются переведенными на следующий учебный год при освоении дополнительной общеобразовательной общеразвивающей

программы и прохождении ими аттестации в формах, определенных Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам МАДОУ «ДС № 474 г. Челябинска».

V. Порядок приостановления, восстановления и прекращения образовательных отношений

39. Приостановление образовательных отношений происходит в случае невозможного посещения воспитанником учебных занятий по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам на платной основе по уважительной причине.

40. Основанием для приостановления образовательных отношений являются:

- по медицинским показаниям - заявление родителей (законных представителей) обучающихся и (или) заключение клинико-экспертной комиссии учреждения здравоохранения;

- по семейным обстоятельствам (необходимость временного отъезда в другой населенный пункт, отпуск и т.д.) на срок не более 30 календарных дней;

- в других исключительных случаях (стихийные бедствия, временная перемена места жительства, карантинные мероприятия) - заявления родителей (законных представителей) обучающихся и (или) соответствующий документ с указанием причины;

- приостановление или прекращение действия лицензии на осуществление образовательной деятельности - соответствующий документ с указанием причины.

41. Приостановление образовательных отношений оформляется приказом заведующего МАДОУ «ДС № 474 г. Челябинска».

42. Основанием для восстановления обучающегося после приостановления отношений является заявление родителей (законных представителей) на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам.

43. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из МАДОУ «ДС № 474 г. Челябинска»:

- в связи с завершением обучения по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе;

- досрочно, по основаниям, установленным п. 44 настоящего Положения.

44. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- 1) по инициативе (заявлению) обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- 2) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и

МАДОУ «ДС № 474 г. Челябинска», в том числе в случае ликвидации МАДОУ «ДС № 474 г. Челябинска», аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности у МАДОУ «ДС № 474 г. Челябинска»;

3) по инициативе МАДОУ «ДС № 474 г. Челябинска» договор об оказании платных образовательных услуг может быть расторгнут в одностороннем порядке МАДОУ «ДС № 474 г. Челябинска» в случае просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг, а также в случае, если надлежащее исполнение обязательства по оказанию платных образовательных услуг стало невозможным вследствие действий (бездействия) обучающегося.

45. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника не влечет для него каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств перед МАДОУ «ДС № 474 г. Челябинска».

46. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ заведующего МАДОУ «ДС № 474 г. Челябинска» об отчислении обучающегося.

47. Права и обязанности участников образовательных отношений, предусмотренные законодательством в сфере образования и локальными нормативными актами МАДОУ «ДС № 474 г. Челябинска», прекращаются с даты отчисления обучающегося из МАДОУ «ДС № 474 г. Челябинска».

48. Отчисление ребенка оформляется приказом заведующего МАДОУ «ДС № 474 г. Челябинска».

VI. Заключительные положения

49. Данное Положение принимается Педагогическим советом и утверждается приказом руководителя МАДОУ «ДС № 474 г. Челябинска».

50. Ходатайствовать о внесении изменений в Положение имеет право Педагогический совет.

51. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения руководителем МАДОУ «ДС № 474 г. Челябинска». Изменения, вносимые в Положение, вступают в силу в том же порядке.

52. После утверждения Положения или изменений, внесенных в него, текст Положения размещается на официальном сайте МАДОУ «ДС № 474 г. Челябинска» в течение 10 рабочих дней.

53. Спорные вопросы, возникающие между родителями (законными представителями) детей и Администрацией МАДОУ «ДС № 474 г. Челябинска» по Правилам приема на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам в МАДОУ «ДС № 474 г. Челябинска», Порядку оформления возникновения, приостановления, восстановления и прекращения образовательных отношений по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам, решаются Комиссией по

урегулированию споров между участниками образовательных отношений МАДОУ «ДС № 474 г. Челябинска». Порядок создания, состав комиссии и организация её работы определяются Положением о Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений МАДОУ «ДС № 474 г. Челябинска».