

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МАДОУ «ДС № 474
г. Челябинска»

Капсамун А. О.

Положение
о порядке организации и функционирования группы
кратковременного пребывания
общеразвивающей направленности
МАДОУ
«ДС № 474 г. Челябинска»

I. Общие положения

1. Группа кратковременного пребывания (ГКП) детей – форма оказания квалификационной помощи семье в обучении и воспитании ребенка.

2. Деятельность группы направлена на реализацию цели: наиболее полного охвата населения услугами дошкольного образования, повышения доступности и качества образовательных услуг, создания условий для оказания помощи семьям, воспитывающим детей.

II. Задачи ГКП

3. Наиболее полный охват детей дошкольным образованием, обеспечение всем детям дошкольного возраста равных стартовых возможностей при поступлении ребенка в школу.

4. Обеспечение полноценного развития детей, их социализации в коллективе сверстников и взрослых.

5. Оказание помощи родителям в вопросах воспитания и обучения детей, оказание образовательной услуги, организация присмотра и ухода за детьми дошкольного возраста.

III. Организация деятельности ГКП

6. ГКП открывается по приказу заведующего на базе МАДОУ «ДС №474 г. Челябинска», по согласованию с Комитетом по делам образования и предполагает вовлечение детей в действующие группы МАДОУ «ДС № 474 г. Челябинска».

7. Группа кратковременного пребывания предназначена для детей с 1,6 лет до 3 лет. Образовательный процесс в ГКП осуществляется согласно Уставу и Основной образовательной программы дошкольного образования МАДОУ «ДС № 474 г. Челябинска».

8. Основанием возникновения образовательных отношений между МАДОУ «ДС № 474 г. Челябинска» и родителями (законными представителями) является приказ заведующего МАДОУ «ДС № 474 г. Челябинска» о зачислении воспитанника в МАДОУ «ДС № 474 г. Челябинска».

Отношения между МАДОУ «ДС № 474 г. Челябинска» и родителями (законными представителями) регулируются договором об образовании. Договор об образовании заключается в простой письменной форме между МАДОУ «ДС № 474 г. Челябинска», в лице заведующего, и родителями (законными представителями) воспитанника.

Настоящим договором Стороны определяют взаимные права и обязанности по обеспечению реализации воспитанников права на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования.

9. Воспитанники принимаются в ГКП при наличии медицинской справки об отсутствии контакта с инфекционными больными. Справка действительна в течение 5 дней с момента выдачи медицинским учреждением.

10. За воспитанником МАДОУ «ДС № 474 г. Челябинска» сохраняется место в ГКП:

- в случае болезни;
- по заявлениям родителей (законных представителей) на время прохождения санаторно-курортного лечения, карантина;
- по заявлениям родителей (законных представителей) на время ежегодных отпусков родителей (законных представителей) и в других случаях по инициативе родителей (законных представителей).

Родители (законные представители) несовершеннолетнего воспитанника для сохранения места представляют в МАДОУ «ДС № 474 г. Челябинска» документы, подтверждающие отсутствие воспитанника по уважительным причинам.

11. ГКП функционирует с понедельника по пятницу продолжительностью до 3 часов в первую или во вторую половину дня (без предоставления питания) и режимом пребывания ребёнка до 5 часов в день (завтрак, второй завтрак, обед), выходные дни: суббота и воскресенье, а также праздничные дни.

12. Порядок посещения ребенком группы кратковременного пребывания от 3 до 5 часов в день осуществляется по режиму образовательной деятельности основных групп МАДОУ «ДС № 474 г. Челябинска», на период пребывания до 3 часов в день - по дополнительному утверждённому регламенту.

13. Для работы ГКП необходимы следующие документы:

- положение о ГКП;
- приказ о комплектовании ГКП;
- списочный состав детей;
- режим дня ГКП;
- расписание занятий;
- ООП ДО;
- планирование образовательной деятельности;
- табель посещаемости.

IV. Условия функционирования ГКП

14. ГКП открывается на основании приказа Учредителя – Комитета по делам образования г. Челябинска – с указанием профиля ДОУ, режима его работы, количества детей.

15. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее - родительская плата) устанавливается нормативным актом Администрации города Челябинска.

16. Занятия группы проводится в здании, отвечающим всем санитарно-гигиеническим требованиям и правилам пожарной безопасности.

17. Организация образовательной деятельности в группе осуществляется в соответствии ФЗ-273 РФ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации», письмом Минобрнауки России от 29.06.99 № 129/23-16 «Об организации в ДОУ групп кратковременного пребывания детей», требованиями СанПин к организации групп кратковременного пребывания детей в образовательных учреждениях.

18. Контроль деятельности группы осуществляет Учредитель, Администрация МАДОУ «ДС № 474 г. Челябинска» и родители (законные представители).

19. Комплектование группы производится руководителем МАДОУ «ДС № 474г. Челябинска». Количество детей в группе определяется в соответствии с утверждённым Учредителем нормативом.

20. По составу ГКП может быть одновозрастная и разновозрастная.

21. Прием в ГКП МАДОУ «ДС № 474 г. Челябинска» осуществляется в течение всего календарного года при наличии свободных мест.

22. Для работы в группе привлекаются квалифицированные специалисты МАДОУ «ДС № 474г. Челябинска». Сотрудники, работающие с детьми ГКП, несут полную ответственность:

- за жизнь и здоровье детей во время их пребывания в МАДОУ «ДС № 474 г. Челябинска» до передачи родителям;
- за выполнение внутренних локальных актов;
- за качество образовательной услуги;
- за ведение необходимой отчетной документации.

23. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением воспитанника из МАДОУ «ДС № 474 г. Челябинска»:

- в связи с распределением в другие ДОО в группы с полным пребыванием посредством АИС СГО;
- досрочно, по основаниям, установленным п. 24 настоящего Положения.

24. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника в ГКП для продолжения освоения образовательной программы в другую образовательную организацию, осуществляющую образовательную деятельность по программам дошкольного образования;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных

представителей) воспитанника и МАДОУ «ДС № 474 г. Челябинска», в том числе в случаях ликвидации МАДОУ «ДС № 474 г. Челябинска», аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности.

Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника не влечет для него каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств перед МАДОУ «ДС № 474 г. Челябинска», если иное не установлено договором об образовании.

25. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ заведующего МАДОУ «ДС № 474 г. Челябинска» об отчислении воспитанника. Права и обязанности участников образовательных отношений, предусмотренные законодательством в сфере образования и локальными нормативными актами МАДОУ «ДС № 474 г. Челябинска» прекращаются с даты отчисления воспитанника из МАДОУ «ДС № 474 г. Челябинска».

