

Заведующему МАДОУ
«ДС № 474 г. Челябинска»
Капсамун Анастасии Олеговне
От родителей (законных представителей)
(указать фамилию, имя, отчество
(последнее при наличии))

Паспорт серия	№
Выдан « »	г.
Кем	

Адрес электронной почты, **контактные
телефоны родителей (законных
представителей)**

Заявление №

Прошу принять моего **ребенка** _____

ФИО (отчество —при наличии)

Дата рождения « ____ » _____ 20 ____ г. Свидетельство о рождении
серия _____ № _____, выдано « ____ » _____ 20 ____ г. , кем выдано

В _____

Адрес места жительства _____

в группу кратковременного пребывания МАДОУ «ДС № 474г. Челябинска»

К заявлению прилагаю следующие документы (копии):

- свидетельство о рождении;
- свидетельство о регистрации ребёнка по месту жительства; _____
- паспорта родителей (законных представителей)] медицинское заключение/справку о неконтакте;
- документ, подтверждающий установление опеки (при необходимости).

Доверяю забирать своего ребёнка из МАДОУ «ДС № 474 г. Челябинска» родственнику
(указать родственные отношения по отношению к ребёнку, ФИО,
телефон) _____

С Уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационным номером лицензии на осуществление образовательной деятельности, Основной Образовательной Программой дошкольного образования (далее ООП ДО) МАДОУ «ДС № 474 г. Челябинска» и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности и обучающихся. Копии указанных документов размещены на официальном сайте <https://madou474.ru/> Ознакомлен (а)

ООП ДО реализуется на русском языке как родном языке.
Ознакомлен (а) _____

(подпись)

« ____ » _____ 202 года